



# BELEIDSPLAN 2018 T/M 2021

Januari 2018

## DOELSTELLING

“De Stichting 2Bchild wil kansarme kinderen in Bosnië een betere thuissituatie bieden, zodat ze een gezonde, veilige en gelukkige toekomst tegemoet kunnen gaan”.

Bestuur 2Bchild

Versie 1.2



---

## Voorwoord.

Voor u ligt het eerste beleidsplan van de Stichting 2Bchild.

De Stichting 2Bchild is op 25 januari 2017 formeel opgericht en notarieel geregistreerd.

De stichting is gevestigd te Amersfoort, Jeneverbes 29, 3823 CE.

Dit beleidsplan heeft een geldigheidsduur van 3 jaar en loopt tot en met januari 2021. Op basis van de opgedane ervaringen en resultaten zal daarna een update plaatsvinden.

2Bchild is enkele jaren geleden ontstaan als vervolg op activiteiten van de Werkgroep Pax Kinderhulp Amersfoort, die kinderen uit Bosnië voor een vakantie in Nederland uitnodigde. Een aantal gastouders is met de kinderen, die bij hen in huis zijn geweest, in contact gebleven. De slechte situatie waarin deze kinderen en hun familie in Bosnië-Herzegovina verkeren is de aanleiding geweest hen te blijven ondersteunen. Hieruit is de vrijwilligersgroep 2Bchild ontstaan.

Via de Bosnische begeleiders, die als tolk met de kinderen in Nederland zijn geweest, zijn 2Bchild vrijwilligers in Amersfoort samen gaan werken met een aantal betrouwbare lokale personen en instanties in Bosnië-Herzegovina, die goed op de hoogte zijn van de situatie van de kinderen en hun familie.

In samenwerking met deze lokale contacten wordt directe, kleinschalige en op de situatie toegesneden hulp en ondersteuning geboden aan gezinnen van kinderen.

Per kind en/of het gezin wordt een project gestart, dat in principe doorloopt tot het kind volwassen wordt. Coördinatie met de lokale contactpersonen vindt met name plaats tijdens bezoeken van de vrijwilligers van 2Bchild aan Bosnië in het voor- en najaar.

Hoofddoelstelling van onze hulp is ervoor te zorgen dat de kinderen in staat zijn in de toekomst zelfstandig een bestaan op te bouwen.

Door onze contactpersonen in Bosnië worden op basis van de met ons opgedane ervaringen regelmatig ook nieuwe gezinnen of doelen aangedragen, waar hulp aan kinderen nodig is. Dit heeft geresulteerd in diverse nieuwe projecten.

2Bchild wil als Stichting meer vrijwilligers en donateurs in Nederland bij dit werk betrekken en de contacten met organisaties in Bosnië blijven benutten om de hulp aan de bestaande en nieuw aangedragen projecten te intensiveren en te continueren.

Door het onderbrengen van de vrijwilligersactiviteiten in de stichting en het aanvragen en daartoe voldoen aan alle voorwaarden van de ANBI status wil 2Bchild meer professionaliteit garanderen aan donateurs en sponsors, zodat bestaande en nieuwe hulpprojecten blijvend en daarbij ook fiscaal aftrekbaar kunnen worden gefinancierd.

Wij vertrouwen erop dat de in dit beleidsplan beschreven opzet ervoor zorgt dat 2Bchild haar doelstellingen de komende jaren kan blijven vervullen.

Stichting 2Bchild, januari 2018

## Inhoud

1. Inleiding.	3
2. Missie en visie van de Stichting 2Bchild.	5
3. Organisatie.	7
4. Stappenplan: beleidsvoornemens voor de periode tot 2021.	10
5. Werkwijze 2Bchild en geanonimiseerd overzicht projecten (doelgroepen).	11
6. Fondsenwerving.	13
7. Communicatieplan en –beleid.	14
8. Financieel beleid en financiële verantwoording.	16
9. Overzicht gegevens Stichting 2Bchild.	17
Bijlage 1. Projectoverzicht 2017	18
Bijlage 2. Acties 2017	19
Bijlage 3. Baten- en lastenoverzicht	20

### *versiebeheer*

1.0. 11-2-2018:	definitief
1.1. 19-2-2018:	geen vergoeding bestuursleden, symbolisch vergoeding Bosnische vrijwilligers, 1 <sup>e</sup> concepttekst over vertrouwenspersoon.
1.2. 16-3-2018:	tekst vertrouwenspersoon aangepast.

---

## 1. Inleiding.

Na de oorlog in voormalig Joegoslavië heeft Pax Kinderhulp Nederland het initiatief genomen kinderen uit Kroatië en later uit Bosnië en Herzegovina (kortweg Bosnië) naar Nederland te halen voor een vakantie van ongeveer 3 weken bij gastouders in o.a. Amersfoort. Hiervoor kwamen kinderen in aanmerking, die als gevolg van de oorlog en de nasleep ervan in een zeer slechte thuissituatie verkeerden. Vaak waren een of beide ouders in de oorlog omgekomen of erg getraumatiseerd, woonden ze in vluchtelingenkampen of in zwaar beschadigde huizen en waren er nauwelijks middelen voor bestaan. De keuze van de kinderen vond plaats door lokale autoriteiten (scholen, sociale dienst e.d.) in overleg met vertegenwoordigers van Pax Kinderhulp. Tijdens hun vakantie werden de kinderen vanwege de taalbarrière begeleid door een tweetal Bosnische begeleiders, die vaak ook al betrokken waren geweest bij de selectie van de kinderen of die hen anderszins vertrouwd waren.

Om zoveel mogelijk kinderen te kunnen helpen was er in de filosofie van Pax Kinderhulp voor de kinderen slechts één keer de mogelijkheid om aan zo'n vakantiereis naar Nederland deel te nemen. De kinderen kwamen echter na een voor hen onvergetelijke vakantie weer terug in dezelfde, vaak uitzichtloze, situatie.

Een aantal gastouders, dat bijvoorbeeld tijdens de haal- of terugbrengreizen van de kinderen kennis hadden gemaakt met de situatie in Bosnië, had geen vrede met de situatie dat de kinderen na hun verblijf in Nederland niet verder werden gevolgd en is op eigen initiatief het contact met hun gastkinderen blijven onderhouden. Onder andere de families van Schooten en Haarsma hebben daarom jarenlang op individuele basis de kinderen die bij hen in huis zijn geweest en hun familie tijdens hun vakantie in Bosnië bezocht en daarbij kleinschalige hulp gegeven in de vorm van bijvoorbeeld voedselpakketten, bijdrage in de kosten van school of (school)vervoer.

Dankzij de contacten die deze families hadden met de voormalige Bosnische begeleiders van de kinderen, kon niet alleen het taalprobleem worden opgelost, maar konden ze ook op andere terreinen hun medewerking verlenen, omdat ze de thuissituatie van de kinderen goed kenden of konden inschatten. Met deze oud-begeleiders is daarmee een hechte band ontstaan.

Zo zijn meer gastouders hun gastkinderen niet alleen blijven volgen, maar ook financieel gaan bijdragen aan het wel en wee van "hun" kinderen. Op deze manier hopen ze de kinderen te "ontzorgen" en geven ze hen de kans om weer "kind te zijn".

De kiem voor "2Bchild" (= to be child/om kind te zijn) is daarmee gelegd.

Door samen te gaan werken om "hun" gastkinderen gericht te ondersteunen is via de contacten met andere voormalige gastouders een "actiegroep" ontstaan, die nu al een aantal jaren een aantal kinderen op diverse plaatsen in Bosnië ondersteunt. Ieder jaar worden in het voor- en najaar op eigen kosten kinderen bezocht en wordt gekeken hoe de kinderen en hun familie het beste kunnen worden geholpen.

Om dit werk goed te kunnen doen is het wenselijk over meer financiële armslag te beschikken dan de privé-bijdragen die tot nu toe al door de leden van de "actiegroep" of met hen sympathiserende familieleden en kennissen worden betaald.

Om de naamsbekendheid te vergroten en om bedrijven, instellingen en andere particulieren over te halen hiervoor een financiële bijdrage te leveren, is besloten het werk van de actiegroep in de begin 2017 opgerichte Stichting 2Bchild onder te brengen en voor deze Stichting de ANBI-status (Algemeen Nut Beogende Instelling) aan te vragen. Dat laatste heeft als voordeel dat financiële bijdragen aan de stichting fiscaal aftrekbaar is.

Met de oprichting van de stichting kan het werk beter over het voetlicht worden gebracht en wordt het vinden en vasthouden van sponsors vergemakkelijkt.

---

## 1.1 Indeling beleidsplan van de Stichting 2Bchild.

Dit beleidsplan dient behalve als leidraad voor de toekomst ook als een reflectie voor de stichting zelf. Het kent na het voorwoord en deze inleiding (hoofdstuk 1) de volgende inhoud:

- Hoofdstuk 2: Missie en visie van 2Bchild.  
Hierin is kernachtig verwoord waar de stichting 2Bchild voor staat (de doelstelling) en hoe ze dit hoopt te bereiken;
- Hoofdstuk 3: Organisatie; hier wordt vooral ingegaan op de organisatorische structuur.
- Hoofdstuk 4: Stappenplan: beleidsvoornemens voor de periode tot 2021.
- Hoofdstuk 5: Werkwijze 2Bchild en geanonimiseerd overzicht projecten (doelgroepen).
- Hoofdstuk 6: Fondsenwerving (welke methoden passen we toe).
- Hoofdstuk 7: Communicatieplan en –beleid.
- Hoofdstuk 8: Beleid ten aanzien van de financiën en financiële verantwoording.
- Hoofdstuk 9: Overzicht gegevens Stichting 2Bchild.

Bijlagen:

- Bijlage 1: Projecten overzicht
- Bijlage 2: Acties overzicht
- Bijlage 3: Baten- en lasten overzicht

---

## 2. Missie en visie van de Stichting 2Bchild.

### 2.1 Missie.

Uitgangspunt voor de vrijwilligers van 2Bchild is dat kinderen in Bosnië, waarvan de ouders getraumatiseerd zijn en/of geen toekomst hebben ten gevolge van de oorlog of de nog steeds voortdurende slechte economische situatie in het land, geholpen moeten worden. Daarmee willen we bereiken dat de ouders hun bestaan weer kunnen opbouwen; de kinderen kind kunnen zijn in een veilige thuissituatie en gestimuleerd worden zich op school voor te bereiden op hun toekomst. Dat is onze missie!

In de stichtingsakte is daarom als doelstelling opgenomen:

1. *De stichting heeft ten doel: het helpen van Bosnische kinderen op individuele basis aan een betere thuissituatie, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.*
2. *De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:*
  - a. *het stimuleren en faciliteren van hun opleiding door bijvoorbeeld het betalen van een lunchpakket, schoolboeken of schoolbus;*
  - b. *het gezin te helpen met de eerste levensbehoeften (boodschappenpakket);*
  - c. *de thuissituatie van de kinderen op een acceptabel peil te brengen (aanpassingen aan woning en stimuleren van financiële redzaamheid van het gezin);*
  - d. *het signaleren van probleemsituaties in het gezin. Bijvoorbeeld alcoholisme of kindermishandeling. 2Bchild probeert dan met lokale hulpverleningsinstanties in contact te komen zodat professionele hulp kan worden ingeschakeld.*
3. *De stichting beoogt niet het maken van winst. Het is de stichting wel toegestaan commerciële activiteiten te verrichten, mits deze activiteiten worden verricht ter bevordering van het doel van de stichting.*

### 2.2 Visie

De Stichting 2Bchild wil kansarme kinderen in Bosnië een betere thuissituatie bieden, zodat ze een gezonde, veilige en gelukkige toekomst tegemoet kunnen gaan.

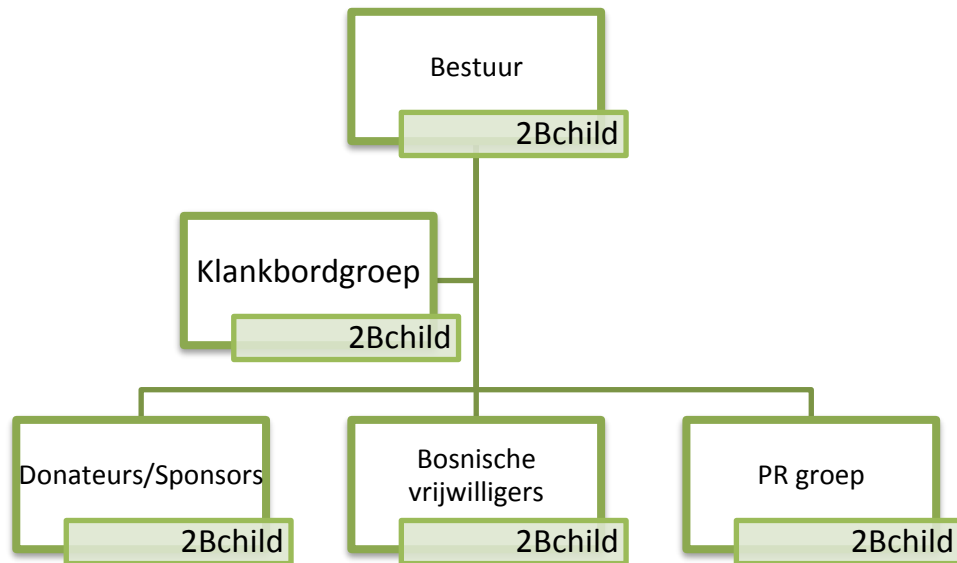
2Bchild wil dat realiseren door ieder jaar een aantal kleine gerichte projecten op te zetten voor een kind of het gezin in Bosnië waartoe het behoort.

De mogelijke inhoud van de projecten is hiervoor in de vorige paragraaf onder doelstelling van de stichting omschreven. Bij onze activiteiten hanteren we daarbij de volgende normen en waarden:

- Donateurs mogen aangeven voor welk project of doel zij een financiële bijdrage willen leveren. De hoogte van de bijdrage mogen ze zelf bepalen, desgewenst kan het bestuur van de stichting hen daarbij adviseren.
- Het door de donateurs geschonken bedrag komt voor 100% ten goede aan het gekozen project. Geen strijkstok dus!
- De hulp moet plaatsvinden met respect voor het kind of het gezin. Bij bezoeken aan kinderen en hun familie worden organisatorische maatregelen genomen die het risico op misbruik en/of seksuele intimidatie door hulpverleners beperken. Hiervoor zal een protocol worden opgesteld, waaraan streng de hand moet worden gehouden.
- Zoveel mogelijk dient de plaatselijke economie te worden gestimuleerd via de aankopen ten behoeve van de hulpverlening. (win-win situatie!)
- De communicatie naar donateurs en andere betrokken personen is eerlijk en oprecht.
- Bestuur en vrijwilligers die werk verrichten namens 2Bchild ontvangen hiervoor géén vergoeding; ze halen hun voldoening uit het werk en de tijd die daaraan wordt besteed. De reis- en verblijfkosten van de vrijwilligers voor bezoeken aan Bosnië zijn voor eigen rekening.

- 
- Vrijwilligers en bestuursleden uit Nederland werken samen met vrijwilligers en professionals in Bosnië.
  - Door de regelmatige bezoeken aan Bosnië kennen de betrokkenen de situatie persoonlijk en kunnen zodoende heel gericht hulp bieden.
  - Vrijwilligers, die meegaan op reizen naar Bosnië, moeten een Verklaring omtrent het gedrag (VOG) voor dit soort werk kunnen overleggen.
  - Onvermijdbare nevenkosten voor het in stand houden van de stichting, zoals de kosten voor de notaris, Kamer van Koophandel, de bankrekening, de website en incidenteel voor drukwerk ten behoeve van acties, worden niet betaald uit de donaties, maar uit een deel van de opbrengsten van bijzondere algemene acties of zo mogelijk door sponsors. Hiervoor wordt jaarlijks een reële kostenschatting opgesteld en budget gereserveerd. Deze begroting wordt op de website gepubliceerd en de werkelijke kosten worden in het jaarverslag gepubliceerd.

### 3. Organisatie.



- **Bestuur:**

Wordt gevormd door een voorzitter, penningmeester en secretaris en eventueel leden zonder portefeuille, waarvan er één tevens vicevoorzitter is.

Voor het verkrijgen van de ANBI-status moet het bestuur tenminste bestaan uit 3 personen, waarbij geen van de bestuursleden een doorslaggevende zeggenschap mag hebben over het vermogen van de stichting. Om diezelfde reden mag er ook geen familierelatie tussen de meerderheid van de bestuursleden zijn. Op grond van deze regels is het minimum aantal bestuursleden nu bepaald op 4.

Eén van de bestuursleden van de stichting fungeert als aanspreekpunt van donateurs, de penningmeester is aanspreekpunt voor de sponsors.

Op termijn wil het bestuur zich periodiek gaan vernieuwen; daarom zal een roulerend rooster van aftreden voor het bestuur worden opgesteld, waarbij steeds maximaal de helft van het aantal bestuursleden zal terugtreden. De zittingstermijn van een bestuurslid is maximaal 4 jaar, met de eenmalige mogelijkheid van herverkiezing. Nieuwe bestuursleden worden voorgedragen door de Klankbordgroep.

De initiatiefnemers van de stichting Dick, Erwin en Erika hebben aangegeven na afloop van hun zittingstermijn als bestuurslid actief te willen blijven in de Klankbordgroep.

- **Klankbordgroep:**

Bestaat uit een vaste groep actieve donateurs, die méér willen doen dan geld verstrekken alleen; ook wel eerstelijnsvrijwilligers genoemd. De grootte van de Klankbordgroep is bewust niet vastgelegd: leden van de klankbordgroep worden uitgekozen in overleg met en met goedkeuring van het bestuur.

Zij hebben een adviserende taak. Zo zullen zij meningen, visie en kennis delen bij beleidsmatige beslissingen.

De leden van de klankbordgroep voeren actief activiteiten uit in de andere groepen om zodoende kennis en ervaring te vergaren en te verspreiden.



- **Donateurs en sponsoren:**

Is geen echte groep, maar meer een verzameling van personen of bedrijven die al dan niet belangeloos geld doneren voor de projecten van 2Bchild. Het aanspreekpunt van het bestuur communiceert met donateurs alleen over de door hen ondersteunde projecten en de resultaten van de besluitvorming in het bestuur. De penningmeester heeft diezelfde verantwoording in de richting van de sponsoren.

De stichting onderscheidt 2 groepen donateurs: de eerste groep zijn vaste donateurs die periodiek geld overmaken en een meerjarige verbinding aangaan met 2Bchild.

De tweede groep zijn donateurs die eenmalig een bedrag overmaken.

Voor beide groepen donateurs geldt dat het geld op de rekening van 2Bchild wordt gestort met vermelding van het beoogde project of dat het bedrag bestemd is voor de algemene projectenreserve, waarvan de besteding door het bestuur wordt geregeld.
- **Vrijwilligers in Bosnië:**

Dit zijn de Bosnische vrijwilligers die in Bosnië individueel ondersteuning bieden aan de lokale projecten, meegaan bij bezoeken als tolk, tussentijds vertaalwerk verrichten en bij financiële en materiële ondersteuning van gezinnen namens de stichting betalingen t.b.v. de projecten doen. Ze krijgen voor deze betalingen een voorschot uitgekeerd, dat op basis van de ontvangen verantwoording wordt aangevuld door de penningmeester. Daarnaast ontvangen ze jaarlijks een symbolische tegemoetkoming voor o.a. de autokosten die ze moeten maken voor bezoeken aan de ondersteunde kinderen/families.
- **PR-groep:**

Maakt een strategie om fondsen te werven, houdt de website, sociale media en kranten bij. Adviseert desgewenst de bestuursleden bij interviews met de media.
- **Overig:**

Naast de hiervoor genoemde formele groepen kent de stichting nog een aantal ad hoc verbanden, die worden opgestart voor een concrete activiteit of die het gevolg zijn van zo'n activiteit. We onderscheiden thans de volgende ad hoc groepen:
- **Reisorganisatie (ad hoc groep onder de Klankbordgroep):**

Wordt gevormd door tenminste één bestuurslid en één of meer actieve leden.

Organiseert 2 x per jaar de Bosniëreis. Maakt reisplanning, verricht de hotel- en vliegtuigreserveringen en doet een budgetvoorstel. Stelt reisleader aan die tijdens de reis de reisgenoten informeert. Maakt een bezoekschema en is in Bosnië het aanspreekpunt.

Coördineert met de activiteitengroep voor eventuele groepsactiviteiten tijdens de reis.

Het bestuur levert de benodigde informatie over de te bezoeken projecten.
- **Reisgenoten:**

Deze groep bestaat uit deelnemers aan een reis naar Bosnië. Er worden doorgaans 2 reizen georganiseerd door 2Bchild, één in het voorjaar en één in het najaar. Beide reizen hebben een verschillend karakter.

Voorjaar reis: Een groep van max. 9 vrijwilligers, bestaande uit in eerste instantie eerstelijns-vrijwilligers eventueel inclusief partner. Als één van deze vrijwilligers niet mee gaat kan een tweedelijns vrijwilliger mee mits die door alle reisgenoten akkoord wordt bevonden, anders is het reisgezelschap iets kleiner. De reisduur is ongeveer 1 week.

Najaar reis: Deze reis is doorgaans korter en er kan in kleinere groepen door Bosnië worden gereisd. Hierbij kunnen ook belangstellenden mee. Denk aan donateurs, aan een bepaalde

---

activiteit gelinkte sponsoren, journalisten etc. De extra deelnemers kunnen om redenen van privacy niet aan alle bezoeken bij projecten deelnemen.

- **Activiteitengroepen:**

Dit zijn ad hoc groepen t.b.v. tijdelijke acties of activiteiten in Nederland of Bosnië. De nadruk ligt op fondsenwerving en vergroten van de naamsbekendheid.

In Bosnië zijn dat voornamelijk het “familiediner” en wellicht sport- en speldagen.

De samenstelling in de activiteitengroepen kan wisselen.

Per activiteit wordt een kleine groep opgetuigd, waarin tenminste één lid van bestuur en/of de Klankbordgroep zitting neemt. Iedere activiteitengroep heeft een actieleider.

- **Actieleden:**

Dit is de groep van personen die weliswaar geen donateur zijn, maar die hebben aangegeven individueel eenmalig of meerdere keren mee willen helpen met concrete werkzaamheden.

Dat kan zijn koken, vertaalwerk, een stand bemensen, etc.

Deze groep zet zich dienstbaar in zonder zelf te organiseren of door mee te organiseren onder begeleiding van een actieleider.

- **Belangstellenden:**

Dit is restgroep van personen die (nog) niet als sponsor of donateur te boek staat.

Het zijn veelal personen die ons volgen op sociale media en meer willen weten over ons werk. Uit deze groep kunnen wel donateurs of sponsors of actieleden ontstaan.

Iedereen die dus naar een lezing komt of een informatiedag bezoekt. Deze personen kunnen ook nuttig zijn voor 2Bchild vanwege hun deskundigheid of hun netwerk.

---

## 4. Stappenplan: beleidsvoornemens voor de periode tot 2021.

Voor de projecten die al in het voortraject van de stichting zijn aangepakt worden in het komende jaar per project het projectdoel en de noodzakelijke doorlooptijd vastgesteld. Voorts moet het benodigde en beschikbare budget worden bepaald. Gaten in de financiering moeten worden gedicht met de inkomsten uit gevoerde (sponsor)acties of door het aantrekken van nieuwe donateurs.

Projectdoelen kunnen heel verschillend zijn; maar voorwaarde is dat ze realistisch zijn en passen binnen de financiële kaders.

Het bestuur gaat op korte termijn de noodzakelijke stappen zetten om de ANBI-status te verkrijgen en om voor de stichting een aparte bankrekening te openen.

Jaarlijks willen we een aantal nieuwe projecten starten en die koppelen aan zoveel mogelijk nieuwe donateurs. Het verkrijgen van de ANBI-status kan hierbij een stimulans zijn.

Voor de nieuwe projecten baseren we ons op kinderen/gezinnen, die door onze contactpersonen in Bosnië worden aangedragen, omdat de situatie daar nijpend is. De ervaringen die hiermee de afgelopen 2 jaar zijn opgedaan kunnen hiervoor een stimulans betekenen.

Naast donateurs die een vaste maandelijkse bijdrage geven voor hun “eigen” project wil de stichting op zoek gaan naar donateurs (particulieren), die eenmalig een bijdrage willen geven.

2Bchild wil ook gericht werken aan publiciteit om de naamsbekendheid en inkomsten uit sponsoracties te vergroten.

De stichting wil daarbij meer vrijwilligers werven voor het uitvoeren van projecten en activiteiten. Dit kunnen zowel mensen zijn die alleen in Nederland actief zijn bij fondsenwervingsacties ten behoeve van 2Bchild als vrijwilligers die deelnemen aan de reizen naar Bosnië ter ondersteuning van het bestuur bij de uitvoering van praktisch projecten in Bosnië.

Acties om met het organiseren van schoolontbijten op scholen in Nederland geld op te halen om daarvoor in aanmerking komende kinderen in Bosnië blij te kunnen maken met een dagelijks lunchpakket op school worden voortgezet en zo mogelijk uitgebreid. Er wordt naar gestreefd hierbij scholen in Nederland te koppelen aan scholen in plaatsen waar 2Bchild al actief is in Bosnië.

Eind 2017 is een Klankbordgroep van vrijwilligers/donateurs gestart. Het is de bedoeling met deze klankbordgroep de betrokkenheid van de vrijwilligers/donateurs bij de projecten te vergroten en in voorkomende gevallen het (dagelijks) bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. De stichting hoopt dat de groep in de toekomst een kweekvijver kan zijn voor nieuwe bestuursleden.

## 5. Werkwijze 2Bchild en geanonimiseerd overzicht projecten (doelgroepen).

### 5.1 Doelgroepen 2Bchild.

2Bchild onderscheidt een viertal doelgroepen, waarop acties moeten worden ondernomen.

- Het Bosnische (school)kind (in principe tot het kind de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt en voor zichzelf moet kunnen zorgen). In bijzondere gevallen (bijv. bij extreme armoede, slechte aansluiting op de samenleving of problemen op psychosociaal gebied ) kan hiervan worden afgeweken. Hier doen we het voor!
- De gezinnen, waaruit de kinderen komen, en hun huisvesting. Om het kind zich goed te laten ontwikkelen is een stabiele thuissituatie en een bepaald minimum aan voorzieningen noodzakelijk.
- De vrijwilligers. 2Bchild is een “extreme” non-profit organisatie: vrijwilligers, die deelnemen aan de projectreizen naar Bosnië moeten hun eigen reis- en verblijfkosten betalen, zodat 100% van de donaties ten goede komen aan de projecten. Ook aan andere vrijwilligers betalen wij geen vrijwilligersvergoedingen!  
Voor de uitvoering van acties en projecten zijn we heel blij met de hulp van enthousiaste vrijwilligers. Om onze activiteiten te kunnen blijven uitvoeren zijn we altijd op zoek naar vrijwilligers die ons gezellige team kunnen versterken.
- De lokale contactpersonen. Hun belangeloze inzet ten behoeve van de kinderen naast hun gewone werk bepalen in hoge mate de resultaten van onze activiteiten in Bosnië.

### 5.2 Werkwijze.

De projecten worden uitgevoerd in Bosnië, maar geïnitieerd, gecontroleerd en betaald vanuit Nederland of lokaal door de contactpersoon ter plaatse met verantwoording naar het bestuur in Nederland. Hiervoor is de volgende werkwijze gekozen:

2Bchild bezoekt Bosnië tenminste 2 keer per jaar om zoveel mogelijk gezinnen/kinderen te bezoeken. Het bestuur van 2Bchild overlegt dan tevens met onze contactpersonen ter plaatse. Tenminste eenmaal per jaar kunnen betrokken vrijwilligers van de Klankbordgroep zich bij deze reis aansluiten.

Het doel van de reizen is de voortgang van bestaande projecten te evalueren en prioriteiten op basis van de financiële mogelijkheden van de stichting te bepalen. 2Bchild kijkt ter plaatse wat het meest dringend nodig is en schakelt zo nodig (via onze contactpersonen ter plaatse) “hulptroepen” in (bijv. de sociale dienst indien er problemen in het gezin zijn of een aannemer als er werkzaamheden aan een woning moeten worden verricht)  
Het belang van het kind staat hierbij voorop! Het bestuur dient bij het treffen van maatregelen rekening te houden met de Bosnische cultuur, waarden en normen. Het bestuur van 2Bchild neemt hier gezamenlijk een beslissing over.

De tolk binnen 2Bchild, thans de secretaris van het bestuur, onderhoudt gedurende het jaar de contacten met de alleen Bosnisch sprekende personen, inventariseert wensen en problemen bij kinderen/gezinnen in de projecten en communiceert dit naar het bestuur, maar doet naar aanleiding daarvan geen toezeggingen. Het bestuur kan naar aanleiding daarvan besluiten nemen ten aanzien van projecten of gezinnen/kinderen en doet dit in overleg met de betreffende contactpersoon. Bij twijfelgevallen kan tevens advies gevraagd worden aan de Klankbordgroep.

De financiering van een project kan al naar gelang de prioriteit op verschillende manieren plaatsvinden: door donaties van één of meer donateurs, die dit project hebben uitgekozen, of uit de op andere wijze verkregen algemene middelen van de stichting, m.n. indien de noodzaak acuut is en het voor de directe hulpvraag benodigde bedrag het beschikbare donatiebudget overschrijdt of indien er nog geen koppeling aan een donateur heeft plaatsgevonden. Dit naar het oordeel van het bestuur.

Het bestuur legt in de Klankbordgroep verantwoording af met betrekking tot de bestedingen en de gekozen aanpak. Ook kan aan de Klankbordgroep tussentijds om advies worden gevraagd.

Na afloop van een project of deelproject worden er indien mogelijk en wenselijk foto's gemaakt van het resultaat en wordt er gerapporteerd over de resultaten. Rekening houdend met de privacy van alle betrokkenen worden de resultaten geplaatst op de eigen website, facebook en/of twitter?

### 5.3 Projectenoverzicht januari 2018.

#### 5.3.1 Rechtstreeks ondersteunde kinderen/gezinnen.

Om redenen van privacy worden in dit beleidsplan geen details gepubliceerd. Kinderen worden individueel geholpen in hun dagelijkse behoeften waaronder: scholing, kleding, voedsel en onderdak. Ieder kind heeft zijn eigen insteek wat betreft begeleiding vanuit Nederland of door onze contactpersoon ter plaatse. Op dit moment ondersteunen wij 17 kinderen.

#### 5.3.2 Lunchpakketten via scholen in Bosnië.

Veel kinderen in Bosnië komen zonder te hebben ontbeten naar school en hebben dus alleen één maaltijd aan het eind van de dag. De school zorgt daarom voor lunches, maar daar moeten de ouders voor betalen en sommige ouders hebben dat geld gewoon niet. De kosten voor zo'n dagelijks lunchpakket bedragen ongeveer € 45 tot € 100 per schooljaar! (prijspeil 2017) Op dit moment is er een tweetal scholen (in Vitez resp. Kljuc) waar door onze bijdrage iedere schooldag een aantal lunchpakketten kan worden verstrekt.

Deze projecten zorgen er niet alleen voor dat de lunch op school wordt genoten, maar ze zijn voor de betreffende kinderen tevens een stimulans om naar school te gaan, omdat ze weten dat daar een lunch op hen wacht! De kinderen die hier voor in aanmerking komen worden geselecteerd door de scholen in overleg met onze contactpersoon ter plaatse; het zijn veelal kinderen uit gezinnen waar weinig te eten is. Deze kinderen worden door ons voor een jaar gesponsord; dit wordt zo nodig en financieel mogelijk in volgende jaren gecontinueerd. 2Bchild is nu op zoek naar scholen in Nederland om dit project te ondersteunen. Op basis van de resultaten daarvan wil 2Bchild ook in andere plaatsen in Bosnië in overleg met de scholen daar lunchpakketten gaan doneren.

#### 5.3.3 Materiële ondersteuning voor een gezinsvervangend tehuis.

We zijn in 2017 gestart met een project bij een weeshuis (of gezinsvervangend tehuis in Kljuc, waarmee wij via en in nauw overleg met onze contactpersoon ter plaatse gaan samenwerken. De inrichting van deze instelling is heel basaal; de bewoners/pleegouders ontvangen alleen een minimale basisvergoeding voor de opvang van de kinderen. Naast ondersteuning door het ter beschikking stellen van in het kader van een ander project geproduceerd voedsel wil 2Bchild hier de woonomgeving opknappen, met name gericht op de vrijetijdsbesteding van de kinderen. Deze actie (aanschaf en plaatsing van speeltoestellen) is in voorbereiding.

#### 5.3.4 Organisatie van een sport- en speldag.

In 2018 gaan we voor het eerst een sport- en speldag in Bosnië organiseren.

---

## 6. Fondsenwerving.

Om de doelen van de stichting 2Bchild te kunnen realiseren is geld nodig, dat uit verschillende bronnen wordt kan worden verkregen. Fondsenwerving is daarom een belangrijke activiteit van de stichting om de continuïteit van de hulp in Bosnië te kunnen waarborgen. We onderscheiden de volgende doelgroepen voor fondsenwerving:

### 6.1 *Donateurs.*

Deze doelgroep wordt gevormd door personen of bedrijven die belangeloos geld doneren voor de projecten van 2Bchild. Het aanspreekpunt voor de donateurs binnen het bestuur communiceert met de donateurs over hun projecten en besluitvorming van het bestuur dienaangaande. Er worden 2 soorten donateurs onderscheiden:

- Vaste projectdonateurs die periodiek een overeengekomen bedrag storten op de rekening van 2Bchild voor één of meer specifieke projecten en daartoe een doorlopende verbinding aangaan met 2Bchild.
- Incidentele donateurs, die veelal naar aanleiding van een georganiseerde activiteit een bedrag overmaken op de rekening van 2Bchild. Deze donateurs kunnen daarbij aangeven of dit voor een specifiek project is of dat het bedrag bestemd is voor de algemene projectenreserve, waarvan de besteding door het bestuur wordt geregeld.

### 6.2 *Sponsors.*

Een sponsor kan een persoon of organisatie (bedrijf) zijn, die een tegenprestatie vraagt voor een financiële bijdrage aan de stichting. Maar ook bedrijven die uit ideële overwegingen een deel van het winst beschikbaar stellen voor het werk van 2Bchild kunnen als sponsor optreden. 2Bchild kan de gewenste tegenprestatie leveren via reclame (in publicaties of door het logo van een sponsor op de website) of door het leveren van vrijwilligers bij bepaalde commerciële activiteiten (bemensing op een verkooppunt).

Een deel van de bijdragen van sponsors zal door 2Bchild gebruikt worden om de onvermijdelijke nevenkosten van de stichting te dekken. (zie onze visie 2.2).

Sponsoring “in natura”, bijvoorbeeld voor de bouw en instandhouding van de website, behoort ook tot de mogelijkheden.

Op basis van de opgedane ervaringen zal voor het resterende bedrag een (maximum) percentage van de sponsorbijdragen worden bepaald. Dit zal ook naar buiten toe worden gecommuniceerd.

### 6.3 *Opbrengsten van acties.*

2Bchild wil vrijwilligers en belangstellenden, die actie willen voeren ten gunste van 2Bchild, van harte ondersteunen met foldermateriaal over onze doelstelling en werkwijze in het algemeen en specifieke doelen van de betreffende actie.

De opbrengsten van zogenaamde “thematische” acties gaan uiteraard naar dat specifieke doel, de opbrengsten van andere acties, die vooral op vergroting van naambekendheid zijn gericht, zijn bedoeld voor de algemene reserve, waaruit het bestuur kan putten voor bijzondere situaties.

### 6.4 *Overige opbrengsten.*

De stichting probeert ook inkomsten te verwerven uit het beheer van de eigen betaal- en spaarrekening en zo mogelijk ook uit nalatenschappen van mensen die ons werk op deze wijze ook na hun dood willen ondersteunen.

## 7. Communicatieplan en –beleid.

2Bchild gebruikt bij het uitoefenen van de werkzaamheden verschillende communicatiekanalen. Deze zijn op te delen in:

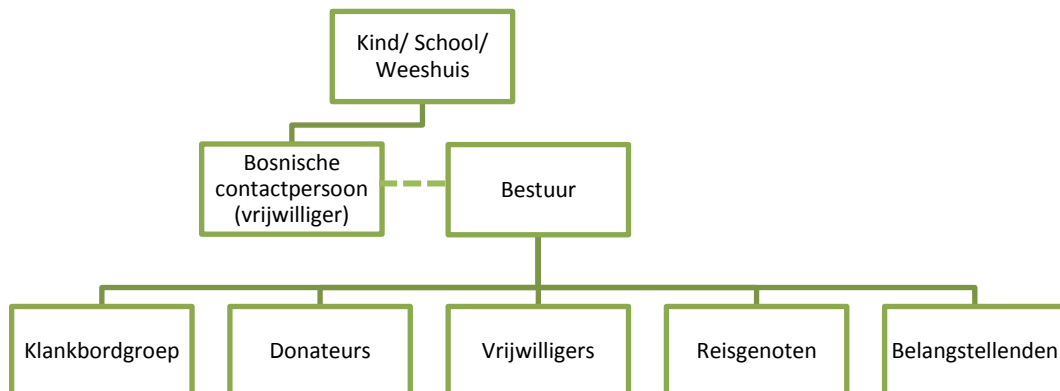
- Communicatie van Bosnische contactpersonen, kinderen, scholen en weeshuis met vrijwilligers van 2Bchild in Nederland.
- Communicatie tussen vrijwilligers van 2Bchild in Nederland onderling
- Communicatie van bestuursleden/vrijwilligers van 2Bchild met donateurs en/of sponsors
- Communicatie van 2Bchild naar kranten, TV, radio, website en sociale media.

### 7.1 Privacy.

2Bchild beschouwt de informatie over kinderen, scholen en het weeshuis/gezinsvervangend tehuis als vertrouwelijk. Het is echter is het in het belang van fondsenwerving dat enige informatie over de toestand/situatie van een kind wordt gepresenteerd. Er dient dus een afweging gemaakt te worden, zodat de privacy van het kind zoveel mogelijk wordt gewaarborgd en er toch voldoende informatie beschikbaar komt om het desbetreffende kind te helpen.

**Er wordt op 2 manieren rekening gehouden met de privacy van het kind.**

- Aan desbetreffende ouders/verzorgers/leraren of sociale dienst wordt toestemming gevraagd om informatie en foto's te delen op Website, FB, Twitter en aan donateurs. Als betrokkene bezwaar maken tegen welke vorm van publicatie wordt deze per omgaande verwijderd of gerectificeerd.



- Privacy gevoelige informatie wordt binnen 2Bchild via een filter opgesplitst.

Het bestuur van 2Bchild krijgt de beschikking over alle informatie van de kinderen/scholen of weeshuis die via de kinderen of de instellingen binnenkomt. Ook via de Bosnische contactpersonen komt informatie binnen bij het bestuur.

Door het bestuur wordt bekeken welke informatie relevant is voor welke doelgroep. De relevantie wordt bepaald aan de hand van de noodzaak om een doelstelling te bereiken.

**Aktiepunt:** Er wordt door het bestuur een bindende richtlijn opgesteld met betrekking tot de afwegingen, die ten aanzien van de privacy van de kinderen/families moeten worden gemaakt.

## 7.2 Normen en waarden voor 2Bchild t.a.v. privacy.

### 7.2.1 Gedragsregels voor vrijwilligers op reis in Bosnië.

Woningen of gebouwen van instellingen worden alleen betreden op uitnodiging van de betrokkene.

Er worden geen foto- of filmopnamen gemaakt van privé-situaties zonder voorafgaande toestemming van de betrokkenen. Indien nodig wordt daarvoor een toelichting gegeven wat het doel is van de gewenste opnames.

Ook vrijwilligers die privé foto's willen maken van kinderen dienen dat vooraf kenbaar te maken en voor hen geldt dezelfde restrictie.

### 7.2.2 Beelden en teksten op de website.

De foto's en teksten op de website moeten dienend zijn voor de realisatie van de doelen per kind, school of andere instelling.

### 7.2.3 Beelden en teksten op sociale media:

Alleen als het gezin uitdrukkelijk geen bezwaar heeft tegen het plaatsen van foto's van het interieur van de woningen kan er besloten worden om beeldmateriaal te gebruiken voor sociale media. Dit mag alleen als de beelden daadwerkelijk nodig zijn om een acute onwenselijke situatie te kunnen oplossen en er geen andere mogelijkheden voor presentatie zijn.

### 7.2.4 PR-groep

De PR-groep heeft tot doel een zo goed mogelijk beeld te geven van de (resultaten van) activiteiten van de stichting. en alle belanghebbenden op de verschillende informatieniveaus zo goed mogelijk te voorzien van bruikbaar materiaal, om 2Bchild en/of het werk van de stichting te presenteren.

Plaatsing van privacygevoelige beelden moet altijd geverifieerd worden bij het bestuur. De PR-groepsleden dienen op de hoogte te zijn van het beleid omtrent privacy. Hiervoor is de hierboven onder 7.1 aangekondigde richtlijn mede bedoeld.

## 7.3 Maatregelen ter voorkoming van misbruik en seksuele intimidatie.

Vanuit de stichting worden tijdens de bezoeken in Bosnië de volgende maatregelen getroffen, die de kans op misbruik en seksuele intimidatie van de kinderen en hun familieleden moeten voorkomen:

- De kinderen/gezinnen of instelling worden steeds bezocht door tenminste 2 vrijwilligers van 2Bchild, vaak in gezelschap van de lokale Bosnische contactpersoon.
- De samenstelling van de Nederlandse delegatie wisselt regelmatig, zodat niet steeds 2 dezelfde personen een bezoek brengen aan één kind of gezin.
- Afzonderlijke één op één contacten met een kind tijdens het huisbezoek of het bezoek aan een instelling moeten zoveel mogelijk worden voorkomen en, indien ze toch zijn gebeurd, aan het bestuur en in het navolgende verslag worden gemeld.
- Per bezoek wordt een kort verslag gemaakt, waarin het verloop van het bezoek wordt beschreven en de gemaakte afspraken worden vastgelegd. Ook een afwijking van de bezoeksregels moet hierin worden vermeld.
- Voor de bestuursleden en alle vrijwilligers (ook degenen die niet deelnemen aan reizen naar Bosnië) is extern een vertrouwenspersoon beschikbaar. In het aanstellingsbeleid zijn de NAW gegevens opgenomen. De actieve vrijwilligers krijgen een document met uitleg toegestuurd.



---

## 8. Financieel beleid en financiële verantwoording.

Voor de “gewone” projecten, waarvoor één of meer donateurs een regelmatige financiële bijdrage leveren, geldt dat het jaarlijkse beschikbare budget op basis van gedane toezeggingen in de loop van het jaar totaal kan worden besteed.

Bij een acute, eerder niet voorziene, extra behoefte (bijvoorbeeld een kapotte wasmachine) wordt de volgende drietrapsbenadering gevolgd:

Stap 1: eerst bekijken of dit kan worden gefinancierd uit de verwachte projectinkomsten, zoals toegezegd door de donateur(s) van het betreffende project, zonder daarbij andere aan het project gedane toezeggingen of verplichtingen te frustreren. De vervroegde uitgave kan tijdelijk uit de algemene projectreserves worden gefinancierd en wordt dan later verrekend.

Stap 2: indien de extra uitgave het project dreigt te frustreren wordt contact opgenomen met de projectdonateur(s) met de vraag of éénmalig een extra bijdrage mogelijk is.

Hiervan wordt in het projectdossier een aantekening gemaakt om te voorkomen dat de donateurs worden overvraagd en mogelijk zelfs afhaken.

Als stap 2 geen resultaat oplevert wordt Stap 3 uitgevoerd: ad hoc financiering uit de algemene projectreserves, of gebruikmaken van toezeggingen van donateurs, die de besteding van hun donatie aan het bestuur hebben overgelaten.

In het laatste geval dient de betreffende donateur te worden ingelicht voor welk project en voor welk doel deze donatie is benut.

2Bchild maakt bij haar werk dankbaar gebruik van de belangeloze medewerking van contactpersonen in de verschillende plaatsen waar ze actief is. De financiële ondersteuning van de projecten wordt, vanwege de hoge overboekingskosten naar Bosnië in relatie tot de hoogte van de veelal maandelijkse bedragen, door de contactpersonen uitgevoerd op basis van voorschotbedragen, die regelmatig worden verantwoord aan het bestuur.

2Bchild voert ook thematische projecten uit, die niet gericht zijn op individuele kinderen of hun familie, maar op bepaalde groepen (bijv. de actie voor de gerichte verstrekking van lunchpakketten op school voor kinderen, waarvan de ouders dat niet kunnen betalen)

Hiervoor wordt vooraf geen begroting vastgesteld, wel wordt het per ontvanger benodigde bedrag met de betreffende instantie overeengekomen.

De inkomsten uit de georganiseerde activiteiten wordt in zijn totaal besteed voor de daarvoor in aanmerking komende kinderen.

Via de scholen of een andere verstrekking instanties wordt de grootte van de doelgroep ter plaatse vastgesteld; dit vermenigvuldigd met het per ontvanger benodigde bedrag levert per locatie een doelbedrag op voor een bepaalde periode en/of instelling. Tijdens de halfjaarlijkse bezoeken aan Bosnië wordt de opbrengst aan de betreffende instelling ter hand gesteld tegen overlegging van een ontvangstbewijs.

Hoewel het geen doel op zich is, kan door de stichting vermogen worden opgebouwd. Door opbrengsten van acties ontstaan inkomsten, die niet noodzakelijkerwijs in hetzelfde jaar worden besteed. Het aldus opgebouwde vermogen moet door het bestuur op verantwoorde wijze worden belegd.

Over ieder boekjaar wordt een gedetailleerd verslag van inkomsten en uitgaven van de stichting opgesteld, alsmede een prognose/doelstelling voor het volgende boekjaar.

Voorschotgeld onder beheer van de lokale contactpersonen moet tenminste bij de jaarafsluiting bij de stichting zijn verantwoord.

Uit de klankbordgroep wordt een kascontrolecommissie van 2 personen benoemd, die de jaarstukken tijdig vóór de jaarvergadering ter beoordeling krijgt voorgelegd.

---

---

## 9. Overzicht gegevens Stichting 2Bchild.

Stichting 2Bchild is ingeschreven in het stichtingenregister van de Kamer van Koophandel in Amersfoort onder nummer KvK 67919227.

De stichting is gevestigd aan de Jeneverbes 29, 3823 CE Amersfoort

Het bankrekeningnummer van de stichting is: NL55 SNSB 0913 5496 30  
*(maar wordt binnenkort gewijzigd)*

Het fiscaal nummer (RSIN nummer) van de stichting is NL857225820B01

Het bestuur van de stichting is per 25 januari 2018 als volgt samengesteld:

Dick Haarsma, voorzitter

Erika van Schooten, secretaris

Erwin van Schooten, penningmeester

Stephan van den Hoven, lid (tevens vicevoorzitter).

Het bestuur kan naar behoefte worden uitgebreid met meer leden zonder specifieke portefeuille; één van hen vervult dan de functie van vicevoorzitter.

Schriftelijke contacten met de stichting verlopen via de post naar bovenstaand adres of per E-mail naar [info@2Bchild.nl](mailto:info@2Bchild.nl).

Telefonisch contact is mogelijk via 033-4562027 (huis) of 06-10883986 (mobiel).

Website: [www.2Bchild.nl](http://www.2Bchild.nl) en [www.2Bchild.com](http://www.2Bchild.com)

## Bijlage 1. Projectoverzicht 2017

Nr.	Project	Uitgekeerd 2017	Ingekomen 2017	Stad	Status
1	Internaat	€ 1.200,00	€ 1.200,00	Banja Luka	ja
2	Jongen 17 jaar	€ 50,00	€ -	Celinac	ja
3	Meisje 16 jaar	€ 1.172,67	€ 1.348,00	Celinac	ja
4	Gezin 5 kinderen	€ 870,00	€ 1.570,00	Celinac	ja
5	Gezin 2 kinderen	€ 1.806,39	€ 1.470,00	Celinac	ja
6	Baby 1 jaar	€ -	€ 50,00	Celinac	ja
7	Jongen 19	€ 60,00	€ -	Drvar	beeindigd
8	Meisje baby 1 jaar	€ 1.087,00	€ 1.005,00	Gradacac	ja
9	Gezin 4 kinderen	€ 352,82	€ 577,74	Kljuc	ja
10	Meisje 16 jaar	€ 291,45	€ 336,05	Kljuc	ja
11	Gezin 2 kinderen	€ 957,76	€ 977,26	Kljuc	ja
12	Weeshuis	€ -	€ 1.255,00	Kljuc	ja
13	Tweeling 19 jaar	€ 178,96	€ 273,50	Kljuc	ja
14	School Kljuc	€ 193,26	€ 463,22	Kljuc	ja
15	Jongen 2 jaar	€ 1.519,03	€ 2.053,50	Srebrenica	ja
16	Jongen 17 jaar	€ 572,26	€ 955,00	Tuzla	ja
17	Jongen 17 jaar	€ 393,35	€ 362,50	Tuzla	ja
18	Meisje 21 jaar	€ 150,00	€ 302,00	Vitez	uitlopend
19	Gezin 2 kinderen	€ 2.238,98	€ 2.260,23	Vitez	ja
20	School Vitez	€ 1.150,00	€ 250,00	Vitez	ja

## Bijlage 2. Acties 2017

	<b>Bedrag</b>
<b>Acties 2017</b>	<b>€ 7.523,03</b>
GCHA Golf Club Amersfoort	€ 1.335,50
Kevelaer bedevaart	€ 1.220,00
Heilige Geestkerk	€ 800,00
Kalenders 2018	€ 650,00
Hooglandse Wintersferen	€ 600,00
Jumbo flessenbonnenactie	€ 539,15
Wijkfeest nieuwland kraam	€ 462,00
AMHC Hockey club Amersfoort	€ 385,00
Rommelmarkt Heilige Geestkerk	€ 300,00
Diakonie Amersfoort Emiclaer	€ 250,00
Missie Ontwikkeling Vrede (MOV)	€ 250,00
Handlettering workshop	€ 200,00
Zondagsontbijt St. Josephkerk	€ 176,22
Tankstation Hoogekamp Peut	€ 83,73
Opbrengst snackbox B3Oost	€ 67,15
Verkoop boek Dobro Dosli	€ 58,00
Bakker van de Kletersteeg collecte	€ 47,78
Via Sonja envelop met geld	€ 40,00
Collecte Pedimentus Beauté	€ 37,50
Collectebus Blom fietsenhandel	€ 21,00

## Bijlage 3. Baten- en lastenoverzicht

2017		Werkelijk 2017		Begroting 2018	
Baten		Baten		Baten	
1000	Inkomsten donateurs	€ 20.808,56	1000	Inkomsten donateurs	€ 15.000,00
1001	Inkomsten sponsors	€ 90,00	1001	Inkomsten sponsors	€ 100,00
1002	Inkomsten bestuur	€ 311,17	1002	Onderhoud stichting	€ 1.000,00
1003	Bankrente	€ 39,57	1003	Bankrente	€ 40,00
<b>Baten totaal</b>		<b>€ 21.249,30</b>	<b>Baten totaal</b>		<b>€ 16.140,00</b>
Lasten		Lasten		Lasten	
2000	Projecten Bosnië	€ 15.588,94	2000	Projecten Bosnië	€ 15.000,00
2001	Bankkosten	€ 160,34	2001	Bankkosten	€ 200,00
2002	KvK kosten	€ 50,00	2009	Aanvragen ANBI etc.	€ -
2003	Oprichting Stg.	€ 99,99	2010	Onkosten vrijwilligers BiH	€ 100,00
2004	Website	€ 62,30	2004	Website	€ 30,00
2005	Verzekeringen	€ -	2005	Verzekering	€ 125,00
2006	Portokosten	€ -	2011	Kosten acties	€ 100,00
2007	Marketingkosten	€ 98,88	2007	Marketingkosten	€ 400,00
2008	Diverse kosten	€ -	2008	Diverse kosten	€ 185,00
<b>Lasten totaal</b>		<b>€ 16.060,45</b>	<b>Lasten totaal</b>		<b>€ 16.140,00</b>